



114 年度「臨床醫事人員培訓計畫」各職類代訓項目及聯絡方式

序號	職類別 ¹	訓練課程 ²	訓練時間	評估機制	訓練窗口聯絡資訊
1	藥師	1. 藥物諮詢服務 2. 特殊調劑作業訓練 3. 臨床藥事服務	依申請單位需求辦理。 (實際到院訓練, 每次(天)代訓時間至少 4 小時, 訓練次數達 2 次(天)以上 總訓練時間至少 8 小時。	1. 受訓心得報告 2. 學習評量及雙向回饋 3. 實務學習評核表(直接觀察技能評核(DOPS)或臨床病例討論評量表(CbD), 評核結果需為「合乎標準」以上, Mini-CEX 評核(相對分數須達 80 分)。	張源玲總藥師 電話:04-26581919 轉 4602 信箱:t0429@ms3.sltung.com.tw
2	醫事放射師	1. 放射診斷科: 特色項目:3.0 T MRI 與 512 切極速 CT 2. 核子醫學科: 特色項目:PET /CT SPECT 3. 放射腫瘤科: 特色項	依申請單位需求辦理。 (實際到院訓練, 每次(天)代訓時間至少 4 小時, 訓練次數達 2 次(天)以上 總訓練時間至少 8 小時。	1. 學習評量及雙向回饋 2. 實務學習評核表(直接觀察技能評核(DOPS)或臨床病例討論評量表(CbD), 評核結果需為「合乎標準」以上。 3. 受訓心得報	楊子慶總技師 電話:04-26581919 轉 4545 信箱:t6034@ms3.sltung.com.tw

		目:Rapid-arc、IMRT		告。	
3	醫事檢驗師	1. 血庫學訓練 2. 臨床血液學訓練 3. 臨床細菌學訓練 4. 臨床鏡檢學訓練(糞便寄生蟲檢驗訓練) 5. 分子生物學訓練	依受訓者學習需求與狀況彈性調整	1. 學習評量及雙向回饋 2. 實務操作評核： (1)操作技能直接觀察 (DOPS)評量：評核結果達5級分以上判定為合格。 (2)檢體測試評核：盲測檢體測試達80分以上為合格。	曾淑萍總技師 電話:04-26581919 轉 59140 信箱:t6466@ms3.sltung.com.tw
4	護理師(士)	1. 急重症訓練 2. 特殊訓練	依受訓者學習受訓時間長短而定，至少需一周以上，且須配合單位指導者之班別。	受訓者須先呈報受訓計畫書計畫書須包含學習目標、評值方式、作業內容，課後心得與自我評析，並於受訓後繳交滿意度調查及回饋。	楊美華督導 電話:04-26581919 轉 4404 信箱:t0152@ms3.sltung.com.tw
5	營養師	1. 飲食製備與供膳流程管理 2. 靜脈及腸道營	依受訓者學習需求與狀況彈性調整，各課程項目的訓練時間每日至少4小時，訓練	1. 心得報告。 2. 雙向回饋。 3. 考核方式是以直	黃筱尹組長 電話:04-26581919 轉 59201 信箱:t12068@ms3.sltung.com.tw

		養支持 3. 重症營養照護 4. 連續血糖監測營養管理	時數如下： 1. 16 小時 2. 12 小時 3. 12 小時 4. 12 小時	接觀察技能評核 (DOPS) 或臨床病例討論評量表 (CbD) 進行評核，評核結果需為「合乎標準」以上。 4. 部分課程需完成個案報告，有出席個案討論會者，需完成跨領域團隊照護與教學之案例分析紀錄。	
6	呼吸治療師	1. 肺復原室治療項目之實務訓練。 2. 支氣管鏡室檢查項目之實務訓練。 3. 肺功能室檢查項目之實務訓練。	依受訓者學習需求與狀況彈性調整，每日至少 4 小時，每項學門訓練總時數為 24 小時，總期間在 4 週以內。	1. 學習前：課程前完成該學習項目學前自我評估單。 2. 學習中：依據各項學習項目進行技術評核，評核方式有「DOPS」或「Mini-C EX」評估學員學習成效。	邱芸貞技術主任 電話:04-26581919 轉 4455 信箱:t4291@ms3.sltung.com.tw

				<p>3. 學習後:繳交出席與學習紀錄回饋單,由臨床教師給予學員學習回饋。</p> <p>4. 輔導機制: 各項評核達70分為通過,若有不通過者,則針對學員困難之處進行擬定合適的改善計畫,再給予練習或問題分析輔導,最後再將輔導結果附知送訓醫院單位。</p>	
7	物理治療師	Hawkgrips鷹式手工具-器具介紹及手法、軟組織鬆動評估及治療	每日至少4小時,單項訓練項目次數至少2次(學理、實作)共8小時,或依受訓者學習需求與狀況彈性調整。	<p>(1) 課程出席與學習紀錄:每次出席必需填寫『學習紀錄』及『學習心得』,並由教學教師及計畫負責人完成相關回饋內容後才算完成。</p>	<p>歐鎧嘉總技師 電話:04-26626161 轉 56209 信箱:t8368@ms3.sltung.com.tw</p>

				<p>(2) 受訓單位考核評估表：每次課程結束後均會進行考核(考核方式可以分為『筆試測驗』、『Mini-C EX. tw』或模擬實作之『DOPS』評分至少需達三分層級以上方為合格)。</p> <p>(3) 會議出席紀錄與簽到單。</p>	
8	職能治療師	<p>1. 生理職能治療</p> <p>2. 兒童職能治療</p> <p>3. 心理職能治療</p>	<p>每日至少 4 小時，單項訓練項目次數至少 2 次(學理、實作)，或依受訓者學習需求與狀況彈性調整。</p>	<p>(1) 課程出席與學習紀錄：每次出席必需填寫『學習紀錄』及『學習心得』，並由教學教師及計畫負責人完成相關回</p>	<p>黃貴珠總技師 電話:04-26581919 轉 4586 信箱:t7257@ms3.sltung.com.tw 李紀屏組長 電話:04-25626161#56200 信箱:t7717@ms3.sltung.com.tw</p>

				<p>饋內容後才算完成。</p> <p>(2) 受訓單位考核評估表：每次課程結束後均會進行考核(考核方式可以分為『筆試測驗』、『Mini-C EX. tw』或模擬實作之『DOPS』評分至少需達三分層級以上方為合格)。</p> <p>(3)會議出席紀錄與簽到單。</p>	
9	臨床心理師	成癮行為臨床心理學門	依受訓者學習需求與狀況彈性調整，每週至少 1 次，每次至少 4 小時，每項學門訓練總時數為 30 小時，總期	<p>(1)學門課程前須完成該學門前測筆試。</p> <p>(2)課程出席與學</p>	<p>李承哲教學副組長</p> <p>電話:04-26626161 轉 56722</p> <p>信箱:t13955@ms3.sltung.com. tw</p>

			間在 16 週以內。	<p>習紀錄：每堂課程評核方式有「教學評估表」或「Mini-C EX」，並由教學教師及計畫負責人完成相關回饋內容後才算完成。</p> <p>(3)學門課程後須完成該學門後測筆試，並由臨床教師針對學員整體表現填寫訓練成效評量表。</p> <p>(4)各項評核達 70 分為通過，若有不通過者，則須針對學員困難之處進行加強。</p>	
10	語言治療師	<p>1. 兒童聯合評估</p> <p>2. 跨專業討論會(全人醫療模式專業療育會議、家長介入方案諮商)</p>	安排受訓時間為每次需至少 4 小時，訓練次數達 2 次以上(總訓練時間至少 8 小時)，同時依實際教學規劃及	<p>1. 每次出席必需填寫『語言治療師學員-教學活動評量與教師教學回饋之</p>	<p>江泓儒總技師</p> <p>電話:04-26626161 轉 56240</p> <p>信箱:t10116@ms3.sltung.com.tw</p>

			<p>受訓學員之學習需求作彈性調整。</p>	<p>調查表』、『語言治療職類（臨床教師專題教學）研討會記錄』、『學習心得』、『跨領域團隊照護會議教學之回饋』等</p> <p>2. 考核方式分為『筆試測驗』、『Mini-C EX』或模擬實作之『DOPS』。評分至少需達表單規定之及格標準。</p> <p>3. 結訓完成課後心得</p>	
--	--	--	------------------------	---	--